Приложение

УТВЕРЖДЕН

решением Думы

Артемовского городского округа

от №

**ПОРЯДОК**

**назначения и проведения собраний граждан**

**в Артемовском городском округе**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом Артемовского городского округа Приморского края и определяет порядок назначения и проведения собраний граждан в Артемовском городском округе (далее – Порядок).

1.2. На территории Артемовского городского округа собрания граждан могут проводиться:

для обсуждения вопросов местного значения;

для информирования населения о деятельности органов местного самоуправления Артемовского городского округа и должностных лиц местного самоуправления;

на территории Артемовского городского округа или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта;

в сельском населенном пункте по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта;

в целях осуществления территориального общественного самоуправления на части территории Артемовского городского округа.

1.3. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

1.4. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Думы Артемовского городского округа, главы Артемовского городского округа.

1.5. Собрание граждан, проводимое по инициативе Думы Артемовского городского округа или главы Артемовского городского округа, назначается соответственно Думой Артемовского городского округа или главой Артемовского городского округа.

1.6. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Думой Артемовского городского округа в соответствии с настоящим Порядком.

**2. Права граждан на участие в собрании**

В собрании граждан, проводимом на территории Артемовского городского округа для обсуждения вопросов местного значения, для информирования населения Артемовского городского округа о деятельности органов местного самоуправления Артемовского городского округа и должностных лиц местного самоуправления Артемовского городского округа, вправе принимать участие жители территории Артемовского городского округа, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

В собрании граждан, проводимом на территории Артемовского городского округа или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта, вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

В собрании граждан, проводимом в сельском населенном пункте, входящем в состав Артемовского городского округа, по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта, могут принять участие граждане Российской Федерации, проживающие на территории данного сельского населенного пункта и обладающие активным избирательным правом.

**3. Общие принципы проведения собрания**

3.1. Граждане участвуют в собрании непосредственно.

3.2. Участие граждан в собрании является добровольным и свободным.

3.3. Граждане участвуют в собрании на равных основаниях. При участии в собрании каждый гражданин имеет один голос. Принятие решения на собрании граждан осуществляется открытым голосованием путем поднятия руки.

3.4. Собрание считается правомочным, если в нем принимает участие не менее одной трети граждан Артемовского городского округа или части территории, на которой проводится собрание граждан, и обладающих правом на участие в собрании.

**4. Порядок назначения собрания граждан по инициативе населения**

4.1. С обращением в Думу Артемовского городского округа о проведении собрания граждан от населения вправе выступить инициативная группа граждан численностью не менее 10 (десяти) человек.

4.2. Обращение о проведении собрания граждан оформляется в виде письменного заявления инициативной группы в Думу Артемовского городского округа. В заявлении указываются:

вопросы, выносимые на рассмотрение собрания с обоснованием необходимости их обсуждения;

сроки проведения собрания;

территория, на которой должно проводиться собрание;

фамилия, имя, отчество, адрес места жительства членов инициативной группы;

контактный телефон уполномоченного представителя инициативной группы.

4.3. К заявлению прилагаются:

подписной лист по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, где указываются данные жителей соответствующей территории, достигших восемнадцатилетнего возраста: фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер паспорта или заменяющего его документа, адрес места жительства, подпись и дата ее внесения. Подписной лист заверяется лицом, осуществляющим сбор подписей, с указанием его фамилии, имени, отчества, серии и номера паспорта, адреса места жительства и даты подписания;

согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Заявление подписывается членами инициативной группы.

4.4. Дума Артемовского городского округа в срок не позднее 30 дней со дня поступления заявления и прилагаемых документов от инициативной группы принимает одно из следующих решений:

о назначении проведения собрания граждан;

об отказе в назначении проведения собрания граждан.

4.5. Решение об отказе в назначении проведения собрания граждан принимается в случае несоответствия поданной инициативы требованиям, установленным настоящим Порядком.

4.6. О принятом решении в течение 5 (пяти) рабочих дней после его принятия Дума Артемовского городского округа уведомляет инициативную группу граждан письменно на имя уполномоченного представителя инициативной группы.

4.7. Решение Думы Артемовского городского округа о назначении проведения собрания граждан или об отказе в назначении проведения собрания граждан в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия подлежит размещению на официальном сайте Думы Артемовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4.8. В решении Думы Артемовского городского округа о назначении проведения собрания граждан указываются:

сведения об инициаторах собрания;

дата, место и время проведения собрания граждан;

вопрос (вопросы), выносимые на рассмотрение собрания;

территория, в границах которой будет проводиться собрание.

**5. Порядок назначения собрания граждан по инициативе главы Артемовского городского округа, Думы Артемовского городского округа**

5.1. Для обсуждения вопросов местного значения, для информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления глава Артемовского городского округа, Дума Артемовского городского округа вправе самостоятельно принять решение о назначении проведения собрания граждан.

5.2. В решении о назначении проведения собрания граждан указываются выносимые на обсуждение общего собрания вопросы, дата, время и место проведения собрания, должностное лицо (перечень должностных лиц), уполномоченное на организацию и проведение собрания (далее - уполномоченное лицо).

5.3. Решение о назначении проведения собрания граждан в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия подлежит размещению на официальном сайте органа местного самоуправления Артемовского городского округа, принявшего соответствующее решение, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**6. Оповещение населения о проведении собрания граждан**

6.1. Собрание граждан, инициаторами проведения которого выступают Дума Артемовского городского округа или глава Артемовского городского округа, проводится в срок не позднее 30 дней со дня принятия решения о назначении проведения собрания.

6.2. Оповещение населения о проведении собрания граждан осуществляется Думой Артемовского городского округа (если инициатором является Дума Артемовского городского округа либо население города) или главой Артемовского городского округа (если инициатором является глава Артемовского городского округа) посредством опубликования информации о проведении собрания на официальном сайте Артемовского городского округа или Думы Артемовского городского округа, социальных сетях и мессенджерах в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6.3. Оповещение осуществляется заблаговременно, не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до дня проведения собрания граждан.

**7. Порядок проведения собрания граждан**

7.1. Перед открытием собрания проводится обязательная регистрация его участников

с указанием фамилии, имени, отчества, года рождения, адреса места жительства по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

7.2. Для ведения собрания избираются председатель, секретарь и счетная комиссия.

7.3. Регламент проведения собрания определяется решением собрания.

7.4. Секретарем собрания ведется протокол собрания, в котором указываются:

дата и место проведения собрания;

общее количество граждан, проживающих на территории, на которой проводится собрание, имеющих право принимать участие в собрании;

количество присутствующих;

фамилия, имя, отчество председателя собрания, секретаря собрания и членов счетной комиссии;

вопросы, вынесенные инициатором проведения на обсуждение;

краткое содержание выступлений (докладов);

результаты голосования и текст принятых решений (обращений).

7.5. Протокол собрания оформляется в соответствии с рекомендуемым образцом согласно приложению 4 к настоящему Порядку. К протоколу прилагается список граждан, зарегистрированных для участия в собрании.

7.6. Протокол собрания оформляется в двух экземплярах, подписывается председателем собрания и секретарем собрания.

7.7. Один экземпляр протокола собрания передается (направляется) в орган местного самоуправления Артемовского городского округа или должностному лицу местного самоуправления, которым принято решение о назначении собрания, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты проведения собрания.

7.8. Решение по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта , а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта принимается большинством голосов участников собрания граждан.

7.9. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления Артемовского городского округа, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Артемовского городского округа.

7.10. Итоги собрания подлежат официальному обнародованию посредством размещения протокола собрания на официальном сайте Думы Артемовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее чем через 15 календарных дней после его поступления в соответствующий орган местного самоуправления Артемовского городского округа.

**8. Рассмотрение решения собраний граждан**

8.1. Решения собраний граждан носят рекомендательный характер для органов местного самоуправления Артемовского городского округа.

8.2. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами и должностными лицами местного самоуправления Артемовского городского округа, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

**9. Материально-техническое и финансовое обеспечение проведения собрания**

9.1. Организация и проведение собрания, назначенного по инициативе Думы Артемовского городского округа, главы Артемовского городского округа, финансируется за счет средств бюджета Артемовского городского округа.

9.2. Организация и проведение собрания, назначенного по инициативе граждан, финансируются за счет средств граждан.